



# M44 MEETING CENTER AGB

Stand: 26. Februar 2026

## Inhalt

Präambel .....	2
1. Geltungsbereich.....	2
2. Preise und Zahlung .....	4
3. Eigentumsvorbehalt.....	4
4. Leistungsumfang .....	4
5. Haftung .....	5
6. Gewährleistung.....	5
7. Urheberrechte .....	6
8. Rücktritt vom Vertrag.....	6
9. Kündigung .....	7
10. Gerichtsstand .....	8
11. Schlussbestimmung .....	8

## M44 MEETING CENTER. by orderbase consulting GmbH

**Kontakt:** Johann-Krane-Weg 44 | 48149 Münster | [www.orderbase.de/m44](http://www.orderbase.de/m44) | Tel.: +49 251 20 750 124 | Mail: [m44@orderbase.de](mailto:m44@orderbase.de)

**Bankverbindung:** Sparkasse Westmünsterland | IBAN: DE35 4015 4530 0080 0176 35 | BIC: WELADE3WXXX

**Marco Gutzeit & Markus Förder** | Handelsregister: HRB 5972 | Gerichtsstand: Amtsgericht Münster | USt-IdNr.: DE213824164



## **Präambel**

Im Folgenden möchten wir Ihnen unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) vorstellen. Unsere Leistungen und Lieferungen erfolgen ausschließlich auf der Grundlage der nachfolgenden AGB. Diese gelten auch für alle künftigen Geschäfte, soweit es sich um solche gleiche Art handelt.

Geschäftsbedingungen des Vertragspartners finden keine Anwendung, auch wenn M44 Meeting Center Ihrer Geltung nicht gesondert widerspricht. Abweichende oder widersprechende Bedingungen gelten nur, wenn sie von M44 Meeting Center schriftlich anerkannt worden sind.

## **1. Geltungsbereich**

- 1.1 Diese Geschäftsbedingungen geltend für alle gegenwärtigen und zukünftigen Geschäftsbeziehungen zwischen Ihnen (im Folgenden: Vertragspartner) und der (im Folgenden: M44 Meeting Center)

M44 Meeting Center  
powered by orderbase consulting GmbH  
Johann-Krane-Weg 44  
48149 Münster  
Tel.: +49 251 20 750-124  
E-Mail: m44@orderbase.de  
Vertreten durch die Geschäftsführer:  
Marco Gutzeit und Markus Förder  
Sitz und Registergericht: Münster HRB 5972  
Umsatzsteueridentifikationsnummer: DE 213824164



## **M44 Meeting Center AGB // 26.02.26**

Seite 3 von 8

- 1.2 Der Vertrag kommt durch die Auftragsbestätigung von M44 Meeting Center an den Kunden zustande. Nur diese Geschäftsbedingungen sind Vertragsbestandteil. Etwaige Geschäftsbedingungen des Kunden werden nicht anerkannt. Hat ein Dritter für einen Kunden bestellt, haftet er M44 Meeting Center gegenüber mit dem Kunden als Gesamtschuldner. M44 Meeting Center kann vom Kunden oder vom Dritten Vorauszahlung verlangen. Kommt die Vorauszahlung nicht innerhalb der vereinbarten Fristen zustande, kann die Reservierung storniert werden
- 1.3 Alle durch M44 Meeting Center Leistungen werden nur unter dem Vorbehalt der entsprechenden freien Kapazitäten in dem jeweiligen Vertragsstandort angeboten.
- 1.4 Abweichende, entgegenstehende oder ergänzende Allgemeine Geschäftsbedingungen werden, selbst bei Kenntnis, nicht Vertragsbestandteil, es sei denn, der Geltung wird ausdrücklich durch M44 Meeting Center schriftlich zugestimmt. Dieses Zustimmungserfordernis gilt in jedem Fall, beispielsweise auch dann, wenn M44 Meeting Center in Kenntnis der AGB des Vertragspartners die Lieferung an den Vertragspartner vorbehaltlos ausführt.
- 1.5 Im Einzelfall getroffene, individuelle Vereinbarungen (einschließlich Nebenabreden, Ergänzungen und Änderungen) haben in jedem Fall Vorrang vor diesen AGB. Für den Inhalt derartiger Vereinbarungen ist, vorbehaltlich des Gegenbeweises, ein schriftlicher Vertrag bzw. die schriftliche Bestätigung durch M44 Meeting Center maßgebend.
- 1.6 Rechtserhebliche Erklärungen und Anzeigen des Vertragspartners in Bezug auf den Vertrag (z.B. Fristsetzung, Mängelanzeige, Rücktritt oder Minderung), sind schriftlich, d.h. in Schrift- oder Textform (z.B. Brief oder E-Mail) abzugeben. Gesetzliche Formvorschriften und weitere Nachweise insbesondere bei Zweifeln über die Legitimation des Erklärenden bleiben unberührt.
- 1.7 Maßgebend ist die jeweils bei Abschluss des Vertrags gültige Fassung der Allgemeinen Geschäftsbedingung, welcher unter [www.orderbase.de/m44](http://www.orderbase.de/m44) veröffentlicht ist.

## **M44 MEETING CENTER. by orderbase consulting GmbH**

**Kontakt:** Johann-Krane-Weg 44 | 48149 Münster | [www.orderbase.de/m44](http://www.orderbase.de/m44) | Tel.: +49 251 20 750 124 | Mail: [m44@orderbase.de](mailto:m44@orderbase.de)

**Bankverbindung:** Sparkasse Westmünsterland | IBAN: DE35 4015 4530 0080 0176 35 | BIC: WELADE3WXXX

**Marco Gutzeit & Markus Förder** | Handelsregister: HRB 5972 | Gerichtsstand: Amtsgericht Münster | USt-IdNr.: DE213824164



## **2. Preise und Zahlung**

- 2.1 Es gelten die zum Zeitpunkt der Bestellung genannten Preise des M44 Meeting Centers. Die Preise sind Nettopreise und verstehen sich jeweils zuzüglich der aktuellen gesetzlichen Mehrwertsteuer.
- 2.2 Rechnungen sind innerhalb von 10 Tagen ohne Abzüge auf das Bankkonto von M44 Meeting Center zu überweisen. Individuelle Zahlungsziele sind hiervon ausgeschlossen. Das Zahlungsziel kann seitens M44 Meeting Center nach einer Ankündigung von drei Monaten für zukünftige Aufträge geändert werden.
- 2.3 Der Vertragspartner ist damit einverstanden, dass Rechnungen und Gutschriften ausschließlich in elektronischer Form ausgestellt und versendet werden.
- 2.4 Die Dauer und Preise für die Nutzung der Räumlichkeiten bestimmen sich ausschließlich nach der Auftragsbestätigung von M44 Meeting Center. Sind in der Auftragsbestätigung feste Preise genannt und liegen zwischen Vertragsschluss und Leistungserbringung mehr als 4 Monate, ist M44 Meeting Center berechtigt, Preisänderungen vorzunehmen. Das Catering kann in den Tagungsräumlichkeiten und den angrenzenden Verkehrsflächen, nur durch M44 Meeting Center beauftragt werden. Eine Beauftragung an Drittunternehmen innerhalb der Räumlichkeiten wird ausgeschlossen. Für das Catering wird ein Preis in der Auftragsbestätigung festgelegt.
- 2.5 M44 Meeting Center ist berechtigt Preise mit einer Frist von 3 Monaten gemäß der aktuellen Marktsituation anzupassen. Zusätzlich werden jeweils zum Ende des ersten Quartals eines Jahres die Preise um den Wert der Inflation des Vorjahres angepasst. Die Inflationsanpassung wird nur bei einer positiven Inflationsrate durchgeführt.
- 2.6 M44 Meeting Center berechnet für Arbeiten zwischen 18:00 Uhr und 20:00 Uhr einen Zuschlag in Höhe von 25%. Bei Arbeiten zwischen 20:00 Uhr und 22:00 Uhr und an Samstagen fällt ein Zuschlag in Höhe von 50% an.

## **3. Eigentumsvorbehalt**

- 3.1 M44 Meeting Center räumt dem Kunden kein Eigentumsrecht, Pachtbesitz oder anderweitigen Grundbesitzanteil ein, sondern das Recht, die Benutzung des M44 Meeting Center Vertragsstandort mit diesem zu teilen, so dass M44 Meeting Center seine Dienstleistungen erbringen kann.

## **4. Leistungsumfang**

- 4.1 Der genaue Umfang der zu erbringenden Leistungen ist der Auftragsbestätigung zu entnehmen. Dienstleistungen werden grundsätzlich als Dienstleistungsauftrag durchgeführt.

## **M44 MEETING CENTER. by orderbase consulting GmbH**



## **M44 Meeting Center AGB // 26.02.26**

Seite 5 von 8

- 4.2 M44 Meeting Center verpflichtet sich, den Kunden die vereinbarten Räumlichkeiten und Anzahl der im Vertrag bezeichneten Räumlichkeiten am festgelegten Standort bereitzustellen. Zudem sind die Kosten für die Reinigung, anfallende Nebenkosten, Strom und Nutzung der allgemeinen Bereiche inklusive. M44 Meeting Center hat jedoch das Recht dem Kunden andere Räumlichkeiten, die jedoch von gleicher Größe sein werden, zuzuteilen. Der Kunde wird davon im Voraus unterrichtet. Werden Termine verändert, gelten diese erst nach Bestätigung durch M44 Meeting Center als vereinbart.
- 4.3 M44 Meeting Center erbringt bei Bedarf zusätzliche Leistungen und verpflichtet sich, alle Dienste stets mit größter Sorgfalt auszuführen. Eine Gewähr für die inhaltliche Richtigkeit und Vollständigkeit wird nicht übernommen. M44 Meeting Center verpflichtet sich, die im Vertrag beschriebenen Leistungen bei entsprechender Bestellung während der normalen Öffnungszeiten montags bis freitags zu erbringen. Sondervereinbarungen über die Inanspruchnahme dieser Dienstleistungen außerhalb der normalen Öffnungszeiten können getroffen werden und werden entsprechend bepreist. Alle durch M44 Meeting Center beschriebenen Dienstleistungen werden nur unter dem Vorbehalt der entsprechenden freien Kapazitäten in dem jeweiligen Vertragsstandort angeboten. M44 Meeting Center behält sich Änderungen bis zum Zeitpunkt der Lieferung vor.

## **5. Haftung**

- 5.1 M44 Meeting Center haftet für die Sorgfalt eines ordentlichen Kaufmanns. Für Sach- und Vermögensschäden haftet M44 Meeting Center nur in Fällen von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit. Für Personenschäden (Leben, Körper und Gesundheit) haftet M44 Meeting Center auch in den Fällen von Fahrlässigkeit.
- 5.2 Für Beschädigungen oder Verluste, die während der Vertragsdauer eintreten, haftet der Kunde gegenüber M44 Meeting Center, sofern nicht der Schaden im Verantwortungsbereich von M44 Meeting Center liegt oder durch einen Dritten schuldhaft verursacht wurde und der Dritte auch tatsächlich Ersatz leistet, was jeweils vom Kunden nachzuweisen ist

## **6. Gewährleistung**

- 6.1 M44 Meeting Center haftet für Sach- oder Rechtsmängel erbrachter Dienstleistungen nach den geltenden gesetzlichen Vorschriften, insbesondere §§ 434 ff. BGB. Die Verjährungsfrist für gesetzliche Mängelansprüche beträgt ein (1) Jahr und beginnt mit der Ablieferung der Ware.
- 6.2 M44 Meeting Center hat das Recht, die Räumlichkeiten jederzeit zu betreten. Die Einhaltung von Sicherheitsverfahren zur Geheimhaltung von Geschäften wird gewährleistet.

## **M44 MEETING CENTER. by orderbase consulting GmbH**

**Kontakt:** Johann-Krane-Weg 44 | 48149 Münster | [www.orderbase.de/m44](http://www.orderbase.de/m44) | Tel.: +49 251 20 750 124 | Mail: [m44@orderbase.de](mailto:m44@orderbase.de)

**Bankverbindung:** Sparkasse Westmünsterland | IBAN: DE35 4015 4530 0080 0176 35 | BIC: WELADE3WXXX

**Marco Gutzeit & Markus Förder** | Handelsregister: HRB 5972 | Gerichtsstand: Amtsgericht Münster | USt-IdNr.: DE213824164



## **M44 Meeting Center AGB // 26.02.26**

Seite 6 von 8

- 6.3 M44 Meeting Center ist berechtigt, die Erbringung der Dienstleistungen einschließlich des Zugangs zu den Räumlichkeiten im Falle von politischen Unruhen, Streiks oder sonstigen Umständen (höhere Gewalt), die außerhalb des Einflussbereichs von M44 Meeting Center liegen, zu unterbrechen. In einem solchen Fall werden auch die Standardgebühren für diesen Zeitraum nicht erhoben. Weiterhin behält sich M44 Meeting Center das Recht vor, Leistungen zu verweigern (einschließlich der Verweigerung des Zugangs zu den Räumlichkeiten), falls fällige Gebühren oder Zinsen geschuldet werden oder ein Vertragsbruch seitens des Kunden vorliegt.
- 6.4 M44 Meeting Center ist berechtigt, die geschuldete Nacherfüllung davon abhängig zu machen, dass der Vertragspartner den fälligen Preis in voller Höhe bezahlt.
- 6.5 Der Vertragspartner hat M44 Meeting Center die zur geschuldeten Nacherfüllung erforderliche Zeit und Gelegenheit zu geben, insbesondere auch die beanstandete Ware zu Prüfungszwecken zu übergeben. Im Falle der Nachlieferung hat M44 Meeting Center dem Vertragspartner die mangelhafte Sache nach den gesetzlichen Vorschriften zurückzugeben.

## **7. Urheberrechte**

- 7.1 M44 Meeting Center hat an allen Bildern, Filmen und Texten, die von M44 Meeting Center veröffentlicht werden, Urheberrechte. Eine Verwendung der Bilder, Filme und Texte, ist ohne ausdrückliche Zustimmung von M44 Meeting Center nicht gestattet. Gleiches gilt für von M44 Meeting Center erstellte Konzepte, Beiträge, etc..
- 7.2 Hat es der Vertragspartner versäumt, M44 Meeting Center über die Geltendmachung von Rechten seitens Dritter unverzüglich zu informieren, verliert er sämtliche vorbezeichnete Ansprüche.

## **8. Rücktritt vom Vertrag**

- 8.1 Rücktritt vom Vertrag: Anspruch von M44 Meeting Center auf Vergütung bei Rücktritt des Kunden vom Vertrag entsteht wie folgt:
- Bis zum 21. (30.)\* Arbeitstag vor Veranstaltungsbeginn: kostenfrei
  - Bis zum 11. (20.)\* Arbeitstag vor Veranstaltungsbeginn: 50% des Gesamtumsatzes
  - Bis zum 06. (15.)\* Arbeitstag vor Veranstaltungsbeginn: 70% des Gesamtumsatzes
  - Nach dem 06. (10.)\* Arbeitstag vor Veranstaltungsbeginn: 100% des Gesamtumsatzes

## **M44 MEETING CENTER. by orderbase consulting GmbH**

**Kontakt:** Johann-Krane-Weg 44 | 48149 Münster | [www.orderbase.de/m44](http://www.orderbase.de/m44) | Tel.: +49 251 20 750 124 | Mail: [m44@orderbase.de](mailto:m44@orderbase.de)

**Bankverbindung:** Sparkasse Westmünsterland | IBAN: DE35 4015 4530 0080 0176 35 | BIC: WELADE3WXXX

**Marco Gutzeit & Markus Förder** | Handelsregister: HRB 5972 | Gerichtsstand: Amtsgericht Münster | USt-IdNr.: DE213824164



## **M44 Meeting Center AGB // 26.02.26**

Seite 7 von 8

- 8.2 Der Anspruch berechnet sich aus dem bestätigten Angebot, d.h. aus dem Gesamtumsatz (z.B. Raummiete + Catering oder Pauschale). Es fallen keine Stornierungskosten an, wenn innerhalb der folgenden 4 Kalenderwochen nach dem eigentlich geplanten Veranstaltungsdatum ein Ersatztermin stattfindet. Eine Verschiebung des Veranstaltungstermins ist nur einmalig möglich, ohne dass Stornierungskosten anfallen. Bei einer weiteren Verschiebung der Neuterminierung fallen Stornierungskosten in o. g. Staffelung an. Die Stornierungskosten für bereits beauftragtes bzw. bestelltes Catering werden dem Auftraggeber mit 100 % belastet.
- 8.3 M44 Meeting Center ist während des kostenfreien Stornierungszeitraums ebenfalls berechtigt vom Vertrag zurückzutreten, ohne dass ein Anspruch auf Schadensersatz o.ä. für den Kunden entsteht.
- 8.4 Teilrücktritt oder Vertragsänderung: Bei einer Abweichung der Teilnehmeranzahl von mehr als 10 % ab dem 5. Arbeitstag vor dem Veranstaltungstermin, werden dem Kunden 90 % der ursprünglich genannten Teilnehmerzahl in Rechnung gestellt.
- 8.5 In Fällen höherer Gewalt (z.B. Brand, Streik) und sonstiger vom M44 Meeting Center nicht zu vertretender Hinderungsgründe behält sich M44 Meeting Center das Recht zum Rücktritt vom Verträge vor, ohne dass dem Kunden ein Anspruch (z. B. Schadensersatz) zusteht. Geht von einer Veranstaltung ein Umstand aus, der geeignet ist, M44 Meeting Center in der Öffentlichkeit zu beeinträchtigen (z.B. Rufgefährdung, extremistische Veranstaltung) behält sich M44 Meeting Center gleichfalls das Recht zum Rücktritt vor. Der Kunde verpflichtet sich, M44 Meeting Center unverzüglich unaufgefordert, spätestens jedoch bei Vertragsabschluss darüber aufzuklären, dass die Leistungserbringung und oder die Veranstaltung in den Räumlichkeiten von M44 Meeting Center, sei es aufgrund Ihres politischen, religiösen oder sonstigen Charakters geeignet ist, öffentliches Interesse hervorzurufen oder Belange von M44 Meeting Center oder deren befreundeter Unternehmen zu beeinträchtigen. Zeitungsanzeigen, sonstige Werbemaßnahmen und Veröffentlichungen, die einen Bezug zu M44 Meeting Center erkennen lassen, bedürfen grundsätzlich der vorherigen schriftlichen Einwilligung von M44 Meeting Center. Dies gilt auch für Einladungen. Verletzt der Kunde diese Aufklärungspflichten oder erfolgt eine Veröffentlichung ohne eine Einwilligung von M44 Meeting Center, hat M44 Meeting Center das Recht, die Veranstaltung abzusagen.

## **9. Kündigung**

- 9.1 Sämtliche Änderungen und Ergänzungen des Vertrages sowie formelle Mitteilungen bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für das Schriftformerfordernis selbst. Änderungen dieser Geschäftsbedingungen werden dem Kunden schriftlich bekannt gegeben. Sie gelten als genehmigt, wenn der Kunde nicht schriftlich Widerspruch erhebt. Auf diese Folge wird M44 Meeting Center den Kunden bei der Bekanntgabe besonders hinweisen. Der Kunde muss den Widerspruch innerhalb von vier Wochen nach Bekanntgabe der Änderungen an M44 Meeting Center zurücksenden.
- 9.2 Die Unwirksamkeit einzelner Regelungen dieses Vertrages soll dessen Wirksamkeit als Ganzes nicht berühren. Die Parteien sind sich darüber einig, dass unwirksame Bestimmungen durch wirksame Vereinbarungen ersetzt werden, die dem wirtschaftlichen und rechtlichen Inhalt der unwirksamen Bestimmung möglichst nahekommen. Das gleiche gilt sinngemäß bei einer Lücke in diesem Vertrag.

## **M44 MEETING CENTER. by orderbase consulting GmbH**

**Kontakt:** Johann-Krane-Weg 44 | 48149 Münster | [www.orderbase.de/m44](http://www.orderbase.de/m44) | Tel.: +49 251 20 750 124 | Mail: [m44@orderbase.de](mailto:m44@orderbase.de)

**Bankverbindung:** Sparkasse Westmünsterland | IBAN: DE35 4015 4530 0080 0176 35 | BIC: WELADE3WXXX

**Marco Gutzeit & Markus Förder** | Handelsregister: HRB 5972 | Gerichtsstand: Amtsgericht Münster | USt-IdNr.: DE213824164



## **M44 Meeting Center AGB // 26.02.26**

Seite 8 von 8

9.3 Beim Tod des Kunden tritt der Rechtsnachfolger in den Vertrag ein. Durch Tod, sonstige Rechtsnachfolge oder Rechtsveränderungen im Bereich von M44 Meeting Center wird der Vertrag nicht berührt. Bei der Veräußerung des Betriebes des Kunden oder eines Teiles davon bedarf es, wegen des Übergangs des Vertrages auf einen Rechtsnachfolger, einer vorherigen Vereinbarung mit M44 Meeting Center. Ein Anspruch auf Übergang dieses Vertrags besteht nicht. Ohne eine Übergangsvereinbarung bleibt die persönliche Haftung des Kunden bestehen.

## **10. Gerichtsstand**

Für den Vertrag gilt deutsches Recht, als Gerichtsstand wird Münster vereinbart.

## **11. Schlussbestimmung**

Sollten einzelne Bestimmungen unwirksam sein oder werden, so werden sie durch solche wirksamen Bestimmungen ersetzt, die dem wirtschaftlichen Zweck, wie er sich aus der Gesamtheit der Bestimmungen ergibt, am nächsten kommen.

**M44 MEETING CENTER. by orderbase consulting GmbH**

**Kontakt:** Johann-Krane-Weg 44 | 48149 Münster | [www.orderbase.de/m44](http://www.orderbase.de/m44) | Tel.: +49 251 20 750 124 | Mail: [m44@orderbase.de](mailto:m44@orderbase.de)

**Bankverbindung:** Sparkasse Westmünsterland | IBAN: DE35 4015 4530 0080 0176 35 | BIC: WELADE3WXXX

**Marco Gutzeit & Markus Förder** | Handelsregister: HRB 5972 | Gerichtsstand: Amtsgericht Münster | USt-IdNr.: DE213824164